

Eine Datei hochladen

Ziel

In diesem Dokument erfahren Sie, wie Sie eine einzelne Datei von der Festplatte Ihres Computers in einen Moodle-Kurs hochladen können.

Eine einzelne Datei hochladen

Aktivieren Sie zunächst den Bearbeitungsmodus durch einen Klick auf "Bearbeiten einschalten".

Am einfachsten ist es, wenn die Datei per Drag and Drop eingefügt wird. Dazu greifen Sie die Datei vom Verzeichnis auf Ihrem Computer und lassen sie an der gewünschten Stelle im Moodle-Kurs wieder los.

F		Bearbeiten ausschalten Schnellzugriff 👻 Deutsch (de) 👻 Q 🔺 🗩 Tina Teacher 💂 👻
×	HdEL Musterkurs Startseite / Meine Kurse / HdEL Musterkurs	Bearbeiten ist eingeschaltet Bearbeiten ausschalten
☆ Startseite		Block hinzufügen
HdEL Musterkurs Teilnehmer/innen	🕈 👼 Ankündigungen 🖋	Bearbeiten ▼ ▲ Hinzufügen
Badges	Mit Drag a hineingezo	nd Drop
I Bewertungen	+ Illenid I &	Bearbeiten -
Allgemeines	Datei(en) hier hinzufügen	
🗅 Thema 1		Material oder Aktivität anlegen

Abbildung 1: Kursseite im Bearbeitungsmodus - Datei mit Drag and Drop einfügen

Eine andere Möglichkeit basiert auf mehreren Dialogfeldern.

Suchen Sie sich im Kurs einen Abschnitt aus, in dem Sie eine Datei ablegen möchten, und wählen Sie im aufklappbaren Menu "Material oder Aktivität anlegen" die Option **"Datei"**.





Abbildung 2: Kursseite im Bearbeitungsmodus - Material oder Aktivität anlegen > Option: Datei

Daraufhin wird das Formular "Datei hinzufügen" angezeigt (Abbildung 3): Nur das Feld "Name" muss hier obligatorisch ausgefüllt werden. Die weiteren Einstellungen und Angaben sind optional. Wollen Sie nun eine Datei hochladen, geschieht dies über die Icon-Schaltfläche "Datei hinzufügen" in der Mitte des Formulars.



Allgemeines		"Name" ausfüllen
Name 🕕		erscheint als Link
Beschreibung	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	auf der Kursseite (obligatorisch)
		Beschreibung (optional)
	🗌 Beschreibung im Kurs zeigen 😧	
Dateien auswählen	Maximale Dateigrösse: 100MB	
	Dateien	Datei hinzufügen
	Bewegen Sie Dateien in dieses Feld (Drag-and-drop)	
Darstellung		
Weitere Einstel	lungen	
Voraussetzunge	en	
Tags		

Abbildung 3: Formular "Datei hinzufügen"

Es ist auch möglich mittels Drag and Drop eine Datei in die Fläche neben "Dateien auswählen" zu ziehen.



Wenn Sie – angenommen, Sie benutzen nicht Drag and Drop – auf die Schaltfläche "Datei hinzufügen" klicken, öffnet sich ein weiteres Fenster (Abbildung 4). Hier können Sie verschiedene Quellen für Ihre Datei auswählen.

Dateiauswahl	x	
📶 Letzte Dateie n	Zuletzt von mir hochgeladene Dateien 🗰 📰 🖿	
🚵 Datei hochladen	Neue Dateien hochladen	
m Meine Dateien ———	"Meine Dateien"-Bereich auf dem Server	
🕿 OneDrive 🛛 ———	Dateien auf OneDrive gewählt.	
🖎 URL-Downloader	Speichern unter	
	•	
	Autor/in	
	Tina Teacher	
	Lizenz Alle Rechte vorbehalten ÷ Datei hochladen	

Abbildung 4: Fenster "Dateiauswahl" (1)

In der Regel wollen Sie eine neue Datei hochladen. Dazu wählen Sie in dieser Auswahl die Option "Datei hochladen" und wählen Sie dann über die Schaltfläche "Durchsuchen" die gewünschte Datei auf Ihrer Festplatte aus.

Dateiauswahl		×	
	Anhang		
🕿 OneDrive 💁 URL-Downloader	DurchsuchenIeine Datei ausgewählt. Speichern unter	Datei au Dateina	uf Festplatte auswählen men anpassen (opt)
	Autor/in Tina Teacher Lizenz Alle Rechte vorbehalten Datei hochladen	Lizenz Hochlad	amen anpassen (opt) anpassen den abschliessen

Abbildung 5: Fenster "Dateiauswahl" (2)



Danach können Sie über den Klick auf die Schaltfläche "Datei hochladen" die Datei in das Formular einbinden (Abbildung 5).

5	Bearbeiten ausschalten Schnellzugriff 🔻 Deutsch (de) 👻 🔍 🌲 🗩	Tina Teacher
<	HdEL Musterkurs Startseite / Meine Kurse / HdEL Musterkurs / Thema 1 / Beispieldatei.docx / Einstellungen	
备 Startseite	Block hinzufügen	
HdEL Musterkurs	Bearbeile Datei in inema 1 + Alles aufklappen Hinzufügen	
📽 Teilnehmer/innen	✓ Allgemeines	
Badges	Name 9 Beispieldatei.docx	
Bewertungen	Beschreibung $\mathbf{i} \bullet \mathbf{B} \mathbf{I} \mathbf{I} \bullet \mathbf{V} \bullet \mathbf{I} \equiv \mathbf{E} \bullet \mathbf{S}$	
□ Allgemeines		
🗅 Thema 1		
🗅 Thema 2		
🗅 Thema 3		
🗅 Thema 4		
🗅 Thema 5	Beschreibung im Kurs zeigen 2	
🗅 Thema 6	Dateien auswählen Maximale Dateigrösse: 100MB	
Kursmediengalerie	D D 📥 📰 🔳	
Dashboard		
Meine Medien	Datei hochgelade	en
🛗 Kalender	Boicnieldstei d	
Meine Dateien	Justice and the second s	
Meine Kurse	Darstellung	
S HdEL Cours modele	Weitere Einstellungen	
S HdEL Musterkurs	Voraussetzungen	
HdEL sample course	▹ Tags	
	Speichern und zum Kurs Speichern und enzeigen Abbrechen Speichern und z	um Kurs"

Abbildung 6: Formular "Datei hinzufügen"

Klicken Sie die Schaltfläche "Speichern und zum Kurs" an, dann wird die neue Datei auf der Kursseite Angezeigt (Abbildung 6).



F	Bearbeiten einschalten Schnellzugriff 👻 Deutsch (de) 👻 🔍 🔺 🗩 Tina Teacher 💂	•
★ Startseite	HdEL Musterkurs Startseite / Meine Kurse / HdEL Musterkurs Bearbeiten einschalten	>
HdEL Musterkurs	Rakündigungen	
Badges	Thema 1	
I Bewertungen	Seispieldatei.docx	
Allgemeines		
🗅 Thema 1	Thema 2	
🗅 Thema 2		
🗅 Thema 3	Thema 3	
🗅 Thema 4		

Abbildung 7: Kursseite mit hochgeladener Datei